

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Назарово

«___» _____ 202_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №20 «Росинка» г. Назарово Красноярского края (МБДОУ «Детский сад №20 «Росинка») (далее – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серия 24Л01 №0001724 от 29 января 2016 г. регистрационный №8548-л, выданной министерством образования Красноярского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Ковалевой Ирины Викторовны, действующего на основании Устава, и

_____,
(фамилия, имя, отчество матери, отца, законного представителя)

именуемая(ый) в дальнейшем «Заказчик», действующая(ий) на основании свидетельства о рождении ребенка серии _____ № _____ от «__» _____ 20__ г. в интересах несовершенно-летнего(ей) _____, __. __. 20__ года рождения, зарегистрированного(ой) по адресу: 662200, Красноярский край,
_____, фактически проживающего(ей) по адресу: 662200, Красноярский край,
г. Назарово, _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №20 «Росинка».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ лет.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день (12-часового пребывания).

1.6. Язык образования - русский, родной язык из числа языков народов России - _____.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности по заявлению Заказчика на основании направления № _____, выданного Управлением образования администрации г. Назарово __. __. 202_ г., при предъявлении документа, удостоверяющего личность Заказчика, свидетельства о рождении ребенка, свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги в форме кружковой работы с 4-х лет.

2.1.3. Временно переводить ребенка в другие группы МБДОУ в летний период.

2.1.4. Вносить предложения матери, отцу, законному представителю Воспитанника (далее – РОДИТЕЛЮ) по совершенствованию развития, воспитания и обучения ребенка в семье.

2.1.5. Не передавать ребенка РОДИТЕЛЮ, а также лицам, указанным в пункте 5.7. настоящего договора, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного вида

опьянения с уведомлением соответствующих органов (отдел опеки, ОПДН, полиция) о данном факте.

2.1.6. Передать воспитанника в детскую комнату полиции в случае, если РОДИТЕЛИ не забрали ребенка до 19.00 текущего рабочего дня (до 18.00 текущего рабочего предпраздничного дня).

2.1.7. Рекомендовать РОДИТЕЛЮ посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку.

2.1.8. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами Российской Федерации.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 5 дней.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.7. Оказывать образовательной организации посильную благотворительную помощь в реализации уставных задач и развитии материальной базы образовательной организации.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в образовательной организации в порядке, установленными действующими нормативными правовыми актами.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и

Исполнитель: _____/И.В. Ковалева

Заказчик: _____/_____

состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным пятиразовым питанием (завтрак 1, завтрак 2, обед, полдник, ужин).

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу ежегодно до 01 сентября.

2.3.11. Уведомить Заказчика за две недели о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Сообщить, если станет известно, об угрозе жизни или здоровью ребенку, о нарушении его прав и законных интересов, в орган опеки и попечительства по месту фактического нахождения ребенка и в иные уполномоченные органы.

2.3.14. Осуществлять возврат неиспользованных средств в территориальные органы ПФР в случае расторжения договора, а также в связи со смертью ребенка (объявления его умершим или признание безвестно отсутствующим), в случае если оплата образовательных услуг осуществляется территориальными органами ПФР.

2.3.15. Осуществлять зачет в счет последующих платежей сумм, образовавшихся в конце учебного года в результате превышения перечисленных по договору сумм над фактическими расходами по содержанию, в случае если оплата образовательных услуг осуществляется территориальными органами ПФР.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации, не допускать задолженности по родительской плате.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно письменно извещать Исполнителя об изменении контактного телефона, места жительства, а также об иных существенных изменениях.

2.4.5. Обеспечить посещение образовательной организации Воспитанником согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским

работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передавая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

2.4.10. Предоставлять заявление с указанием лиц, которым Заказчик доверяет забирать ребенка из образовательной организации в случае, если они не указаны в пункте 5.7. настоящего договора.

2.4.11. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, болезни Заказчика, в летний период и в иных случаях.

2.4.12. Информировать заранее Исполнителя о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни по телефону **7-00-14** до 12.00 часов текущего дня.

2.4.13. Приводить ребенка в образовательную организацию в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет с 01.10.2022г. **1860.00 руб.** в месяц согласно постановлению Администрации города Назарово от 29.09.2022 № 1207-п.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

Размер родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в образовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, является величиной постоянной, не зависящей от количества рабочих дней в месяце.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме согласно размеру начисления в соответствии с пунктом 3.2.

3.4. Оплата производится в срок до конца следующего месяца в безналичном порядке согласно квитанции.

3.5. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанников может меняться по решению Учредителя образовательной организации.

3.6. Ежегодно до 15 июня текущего года осуществляется сверка перечисленных сумм в случае перечисления за счет средств материнского (семейного) капитала на содержание ребенка в МБДОУ «Детский сад №20 «Росинка» и фактически затраченных средств. Разница между указанными суммами подлежит возврату в Пенсионный фонд Российской Федерации (территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации) на счет, с которого осуществляется перечисление средств, в течение 5 банковских дней со дня проведения сверки.

3.7. Осуществляется возврат неиспользованных средств в территориальные органы ПФР в случае расторжения договора, а также в связи со смертью ребенка (объявление его умершим или признание безвестно отсутствующим), в случае если оплата образовательных услуг осуществляется территориальными органами ПФР. Осуществлять зачет в счет последующих платежей сумм, образовавшихся в конце учебного года в результате превышения перечисленных по договору сумм над фактическими расходами по содержанию, в случае если оплата образовательных услуг осуществляется территориальными органами ПФР.

Исполнитель: _____/И.В. Ковалева

Заказчик: _____/_____

IV. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до прекращения образовательных отношений.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.6. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.7. Заказчик доверяет приводить в детский сад и забирать из детского сада Воспитанника следующим лицам:

№ п/п	Степень родства	Ф.И.О.	Дата рождения
1			
2			
3			
4			
5			

VI. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №20 «Росинка» г. Назарово Красноярского края (МБДОУ «Детский сад №20 «Росинка»)
Адрес: 662200, Красноярский край, г. Назарово
ул. Арбузова, вл. №89 «А»
Телефон: 8(39155) 7-00-14
e-mail: dc_rosinka@mail.ru
ОГРН 1022401589726
ИНН 2456006362 КПП 245601001
ОКТМО 04726000 БИК 010407105
ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//
УФК по Красноярскому краю г. Красноярск
КБК 00000000000000000130
ЕКС 40102810245370000011
КС 03234643047260001900 л/с 20196Ц56620
Фамилия, имя, отчество руководителя:
Ковалева Ирина Викторовна
Подпись: _____
Дата: _____
М.П.

Заказчик

(фамилия, имя и отчество)
Паспортные данные:
Серия _____ № _____
Выдан: _____

Дата выдачи: __.__.20__
Адрес: 662200, Красноярский край,

Телефон: _____
Подпись: _____
Дата: _____

Отметка о получении 2-го экземпляра договора Заказчиком: «Экземпляр договора получил(а)»

Дата: _____ Подпись: _____

С уставом, лицензией, основной образовательной программой, программой развития образовательной организации, с порядком предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход, с копией приказа управления образования администрации г. Назарово о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями г. Назарово **ознакомлен(а)**

Дата: _____ Подпись: _____

На обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке установленном федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» **Согласен(на)**

Дата: _____ Подпись: _____

На публикацию в средствах массовой информации и сети Интернет фото- и киноматериалов с участием моего ребенка **Согласен(на)**

Дата: _____ Подпись: _____

На прохождение ежегодной медицинской (состояние здоровья и физическое развитие ребенка), психолого-педагогической (психическое развитие ребенка, освоение ребенком образовательной программы), логопедической (речевое развитие ребенка) диагностики в рамках деятельности ПМПк **Согласен(на)**

Дата: _____ Подпись: _____